

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про припинення професійної спілки,
організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок**

Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції

(Відділ державної реєстрації громадських формувань у Волинській області Управління державної
реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції)

Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володимирської міської
ради

Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Нововолинської міської
ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Любешівської селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Маневицької селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Любомльської міської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ратнівської селищної ради

Центр надання адміністративних послуг Старовижівської селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Турійської селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Шацької селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Горохівської міської ради

Центр надання адміністративних послуг Ківерцівської міської ради та її виконавчого комітету

Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» Луцької міської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рожищенської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг

1	Місцезнаходження	<p>Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (Відділ державної реєстрації громадських формувань у Волинській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції) 43000, Волинська область, м. Луцьк вул. Володимирська,1, каб. 208</p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володимирської міської ради 44701, Волинська область, Володимирський район, м. Володимир, вул. Устилузька, 17</p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Нововолинської міської ради 45400, Волинська область, Володимирський район, м. Нововолинськ, пр. Дружби, 27</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Любешівської селищної ради 44201, Волинська область, Камінь-Каширський район, смт Любешів, вул. Незалежності, 53</p>
---	------------------	--

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Маневицької селищної ради
44601, Волинська область, Камінь-Каширський район, смт Маневичі, вул. 100-річчя Маневич, 34 а

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Любомльської міської ради
44301, Волинська область, Ковельський район, м. Любомль, вул. Хмельницького, 6

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ратнівської селищної ради
44101, Волинська область, Ковельський район, смт Ратне, вул. Центральна, 19

Центр надання адміністративних послуг Старовижівської селищної ради
44401, Волинська область, Ковельський район, смт Стара Вижівка, вул. Соборності, 3

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Турійської селищної ради
44800, Волинська область, Ковельський район, смт Турійськ, Майдан Центральний, 1

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Шацької селищної ради
44000, Волинська область, Ковельський район, смт Шацьк, вул. Природна, 33

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Горохівської міської ради
45701, Волинська область, Луцький район, м. Горохів, вул. Шевченка, 14

Центр надання адміністративних послуг Ківерцівської міської ради та її виконавчого комітету
45201, Волинська область, Луцький район, м.Ківерці, вул. Соборності, 6 а

Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» Луцької міської ради
43025, Волинська область, Луцький район, м. Луцьк, вул. Лесі Українки, 35

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рожищенської міської ради
45101, Волинська область, Луцький район, м. Рожище, вул. Грушевського, 12

2

Інформація щодо режиму роботи

Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції
(Відділ державної реєстрації громадських формувань у Волинській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції)

З понеділка по четвер з 08.00 до 17.00,
п'ятниця з 08.00 до 15.45
обідня перерва з 12.00 до 12.45

Управління Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Володимирської міської ради

Понеділок , четвер : 08.00 - 16.00; Вівторок: 08.00 - 20.00; Середа: 08.00 - 17.00; П'ятниця: 08.00 - 15.00.

Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Нововолинської міської ради

Понеділок – четвер : 08.00-17.15; П'ятниця : 08.00-16.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Любешівської селищної ради

Понеділок – четвер : 08.00-17.15; П'ятниця : 08.00-16.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Маневицької селищної ради

Понеділок – четвер : 08.00-17.15; П'ятниця : 08.00-16.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Любомльської міської ради

Понеділок , вівторок, середа, п'ятниця, субота : 08.00 - 15.00; Четвер: 08.00 - 20.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Ратнівської селищної ради

Понеділок : 08.00 - 20.00; Вівторок, середа, четвер: 08.00 - 17.15; П'ятниця: 08.00 — 15.00.

Центр надання адміністративних послуг Старовижівської селищної ради

Понеділок : 08.00 - 20.00; Вівторок, середа, четвер: 08.00 - 17.15; П'ятниця: 08.00 - 15.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Турійської селищної ради

Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця : 08.30 - 16.00; четвер: 09.30 - 20.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Шацької селищної ради

Понеділок, вівторок, середа : 09.00 - 18.15; четвер: 09.00 - 20.00; п'ятниця: 09.00 - 17.00.

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Горохівської міської ради

Понеділок, вівторок, середа : 08.30 - 15.30; четвер: 09.00 - 20.00; п'ятниця, субота: 08.00 — 15.00

Центр надання адміністративних послуг Ківерцівської міської ради та її виконавчого комітету

		<p>Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08.00-15.00; Вівторок: 08.00-20.00.</p> <p>Департамент "Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку" Луцької міської ради Понеділок – четвер : 08.00-17.00; П'ятниця : 08.00-15.45.</p> <p>Відділ ЦНАП Рожищенської міської ради Понеділок – четвер : 08.00-17.15; П'ятниця : 08.00-16.15.</p>
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт	<p>Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (Відділ державної реєстрації громадських формувань у Волинській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції): Телефон: (0332) 78-46-69, 78-46-68, 74-13-30 Електронна пошта: dzmi_gf@vl.minjust.gov.ua Офіційний веб-сайт: https://pzmrujust.gov.ua/</p> <p>Управління Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Володимирської міської ради Тел./факс: (03342)34959; адреса електронної пошти: snapvol-vol@ukr.net, веб – сайт: http://www.volodymyrrada.gov.ua</p> <p>Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Нововолинської міської ради Тел./факс: 0678819808 (03344) 41106; адреса електронної пошти: snap@nov-rada.gov.ua, веб – сайт: https://nov-rada.gov.ua/tsnap/</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Любешівської селищної ради Тел./факс: (03362)21271; адреса електронної пошти: snap_otg44201@ukr.net , веб – сайт: https://lubeshivska-gromada.gov.ua.</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Маневицької селищної ради Тел./факс: (03376) 212 73; адреса електронної пошти: snap_mah@ukr.net, веб – сайт: http://manevychirada.com.ua/.</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Любомльської міської ради Тел./факс: 0337)724400, (0337)724770; адреса електронної пошти: snapluboml@ukr.net, веб – сайт: http://www.lubomlmisto.in.ua/page-informatsiya-pro-tsnap.</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Ратнівської селищної ради Тел./факс: 0969980387 ; адреса електронної пошти: l.volot@ukr.net,</p>

		<p>веб – сайт: http:// ratnesel.gov.ua.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Старовижівської селищної ради Тел./факс: 0637947314; адреса електронної пошти: snap@stvselrada.gov.ua , веб – сайт: https://stvselrada.gov.ua/</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Турійської селищної ради Тел./факс: 0987192590; адреса електронної пошти: snap-srada@ukr.net, веб – сайт: http://turiyska.gromada.or .</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Шацької селищної ради Тел./факс: (03355)20-256; адреса електронної пошти: shsrada1@ukr.net, веб – сайт: https://shsrada.gov.ua/cnap-1536052871/.</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Горохівської міської ради Тел./факс: 0976009048; адреса електронної пошти: horokhiv_tsnap@ukr.net, веб – сайт: https://gorokhivrada.gov.ua/.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Ківерцівської міської ради та її виконавчого комітету Тел./факс: 0336540484; адреса електронної пошти: kiv.snapp@ukr.net, веб – сайт: https://www.kivrada.gov.ua/ .</p> <p>Департамент "Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку" Луцької міської ради Тел./факс: (0332) 777 888; адреса електронної пошти: snap@lutskrada.gov.ua, веб – сайт: https://www.lutskrada.gov.ua/ .</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рожищенської міської ради Тел./факс: (03368) 22831; адреса електронної пошти: snap.rozhysche.otg@gmail.com, веб – сайт: https://rozhrada.gov.ua/cnap .</p>
--	--	---

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4	Закони України	<p>Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»;</p> <p>Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та</p>

		Реєстру адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник)
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про припинення юридичної особи;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредитором своїх вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) нотаріально посвідчена довіреність; 2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи*
10	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно

	адміністративної послуги	
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p>
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p>
14	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p>

* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, які не мають статусу юридичної особи, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі.